



T.C.  
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ  
VETERİNER FAKÜLTESİ DEKANLIĞI



GÖREV TANIMI FORMU

<b>ORGANİZASYONEL BİLGİLER</b>	Ünitesi	:	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi
	Görevi	:	Dış İlişkiler Komisyonu
	Doküman No	:	VFGT- 32
	İlk Yayın Tarihi	:	16.06.2026
	Revizyon Tarihi	:	
	Sayfa	:	1

<b>YETKİ VE SORUMLULUKLARI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Fakülte'deki eğitimcilerin pedagojik gereksinimlerini analiz etmek ve yıllık ihtiyaç değerlendirmesi gerçekleştirmek,</li><li>2. Ulusal ve uluslararası veteriner tıp eğitimi standartlarını (EAEVE, WOAHOIE) göz önünde bulundurarak EE programlarını tasarlamak ve güncellemek,</li><li>3. Beş yıllık stratejik EE planı hazırlayarak Fakülte Kuruluna onay için sunmak,</li><li>4. Eğitim kalitesini izlemek amacıyla ölçülebilir performans göstergeleri (KPI) belirlemek.</li><li>5. Yıllık EE takvimini hazırlamak ve ilan etmek,</li><li>6. Atölye çalışmaları, seminerler, akran gözlem programları, çevrimiçi modüller ve uygulamalı simülasyon seansları dahil çeşitli EE etkinliklerini düzenlemek ve koordine etmek,</li><li>7. Yeni göreve başlayan öğretim elemanları için oryantasyon programı uygulamak,</li><li>8. Alanında uzman ulusal ve uluslararası eğitimcileri davet etmek.</li><li>9. EE faaliyetlerini EAEVE akreditasyon gereklilikleriyle uyumlu hale getirmek,</li><li>10. EE faaliyetlerini EAEVE akreditasyon gereklilikleriyle uyumlu hale getirmek,</li><li>11. Fakültenin akreditasyon raporlarında EE süreçlerine ilişkin bölümleri hazırlamak</li><li>12. Dış değerlendirme süreçlerinde komisyon faaliyetlerini belgelemek ve sunmak.</li><li>13. Her EE etkinliğinin ardından katılımcı geri bildirimini toplamak ve analiz etmek.</li><li>14. Akran gözlem süreçlerini yönetmek, yapılandırılmış gözlem formları geliştirmek.</li><li>15. Öğrenci ders değerlendirme sonuçlarını EE programlarının geliştirilmesinde kullanmak.</li><li>16. Yıllık komisyon faaliyet raporu hazırlayarak Fakülte Kuruluna sunmak.</li><li>17. EE programlarına katılımı kayıt altına almak ve sertifika düzenlemek.</li><li>18. Etkin katılımı akademik özgeçmiş belgelerine yansıtılmak üzere Dekanlığa bildirmek.</li><li>19. Eğitim yenilikçiliği alanında ödül ve teşvik mekanizmaları önerisinde bulunmak.</li></ol>
------------------------------------	---

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>KONTROL EDEN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
Dekan	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü	Rektör