



T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
VETERİNER FAKÜLTESİ DEKANLIĞI



GÖREV TANIMI FORMU

ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Ünitesi	:	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi
	Görevi	:	Proje Kaynakları Komisyonu
	Doküman No	:	VFGT- 28
	İlk Yayın Tarihi	:	16.06.2026
	Revizyon Tarihi	:	
	Sayfa	:	1-2

YETKİ VE SORUMLULUKLARI	Görevin Kısa Tanımı:
	<p>Kurum bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma faaliyetlerine yönelik ulusal ve uluslararası finansman kaynaklarını belirlemek, bu kaynaklara erişimi kolaylaştırmak ve araştırmacıları proje geliştirme ve başvuru süreçlerinde yönlendirmek amacıyla faaliyet gösteren bir kuruldur.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Proje Kaynakları Araştırma Komisyonu ve üyeleri dekan tarafından oluşturulur ve yönetim kurulu onayı sonrasında faaliyetlerini yürütür2. Komisyon, proje başvurularını ilgili mevzuat, kurum yönergeleri ve belirlenen değerlendirme kriterleri doğrultusunda incelemek, başvuruların uygunluğunu değerlendirmek ve gerekli yönlendirmelerde bulunmakla görevli ve yetkilidir.3. Ulusal ve uluslararası proje destek programlarını, hibe çağrılarını ve finansman kaynaklarını sistematik olarak izlemek, analiz etmek, güncel veri tabanı oluşturmak ve bu çağrıları düzenli olarak takip ederek ilgili akademik birimlere duyurmak.4. Kurum araştırmacılarına uygun proje çağrılarını belirlemek, duyurmak; proje çağrıları, başvuru takvimleri ve önemli gelişmeler hakkında düzenli bilgilendirme mekanizmaları oluşturmak ve bilgilendirme faaliyetlerini yürütmek.5. Araştırmacılar arasında proje hazırlama süreçlerine yönelik iletişim ve koordinasyonu sağlamak; disiplinler arası, kurumlar arası ve üniversite-sanayi iş birliğini geliştirecek ortak proje olanaklarını araştırmak ve teşvik etmek.6. Araştırmacıların proje başvuru süreçlerinde ihtiyaç duyduğu bilgi ve yönlendirmeyi sağlamak, başvuru hazırlık süreçlerine rehberlik etmek; proje başvurularının hazırlanması, sunulması ve yürütülmesine ilişkin süreçlerde danışmanlık yapmak.7. Proje fikirlerinin geliştirilmesine katkı sağlamak, kurum bünyesinde yürütülebilecek proje fikirlerini desteklemek ve bu fikirleri uygun finansman kaynakları ile eşleştirmek.8. Kurumun stratejik hedefleri ve öncelikli araştırma alanları doğrultusunda proje fırsatlarını analiz etmek ve bu alanlarda proje üretimini teşvik etmek.9. Proje yazımı, bütçelendirme, iş-zaman planlaması ve başvuru süreçlerine yönelik eğitimler, seminerler, çalıştaylar ve bilgilendirme faaliyetleri düzenlemek.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Dekan	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü	Rektör



T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
VETERİNER FAKÜLTESİ DEKANLIĞI



GÖREV TANIMI FORMU

10. Ulusal ve uluslararası proje programlarına katılımı artırmak amacıyla iş birlikleri geliştirmek, uluslararası proje konsorsiyum fırsatlarını takip etmek ve ilgili kurumlara iletişimi güçlendirmek.
11. Kurum bünyesinde yürütülen projelerin çeşitliliğini artırmak amacıyla alternatif finansman kaynaklarını (kamu, özel sektör, uluslararası kuruluşlar vb.) araştırmak.
12. Proje başvurularının ön incelemesini yapmak, gerekli durumlarda proje önerilerini değerlendirmek ve eksikliklerin giderilmesi için araştırmacılara geri bildirim sağlamak.
13. Proje yönetimi süreçlerini izlemek, proje başvuru, kabul ve yürütme süreçlerine ilişkin istatistiksel verileri toplamak, analiz etmek ve değerlendirme raporları hazırlamak.
14. Proje kaynaklarının etkin ve verimli kullanımına yönelik değerlendirmelerde bulunmak ve üst yönetime öneriler sunmak.
15. Kurumda yürütülen projelere ilişkin veri tabanı oluşturulmasına katkı sağlamak ve proje çıktılarının (yayın, patent, prototip vb.) izlenmesini desteklemek.
16. Proje faaliyetlerinin nitelik ve nicelik bakımından geliştirilmesine yönelik stratejik öneriler geliştirmek; kurumun proje performansını artırmaya yönelik önerileri üst yönetime sunmak.
17. Araştırmacıların proje başvuru süreçlerinde karşılaştıkları sorunları tespit etmek ve çözüm önerileri geliştirmek
18. Kurumda proje kültürünün geliştirilmesine katkı sağlamak ve proje üretimini teşvik edici faaliyetler yürütmek.
19. Kurum dışı paydaşlarla (üniversiteler, araştırma merkezleri, sanayi kuruluşları vb.) iletişim kurarak proje iş birliklerini geliştirmek ve ulusal/uluslararası fon sağlayıcı kuruluşlarla ilişkileri güçlendirmek.
20. Gerekli hallerde ulusal ve uluslararası proje ve programlara yönelik teknik destek süreçlerine katkı sağlamak.
21. Yıllık faaliyet planı hazırlamak ve yılsonunda komisyon faaliyetlerine ilişkin değerlendirme raporu sunmak.
22. Üst yönetim tarafından verilen proje ve araştırma faaliyetlerine ilişkin diğer görevleri yerine getirmek.

HAZIRLAYAN

Dekan

KONTROL EDEN

Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite
Koordinatörlüğü

ONAYLAYAN

Rektör



T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
VETERİNER FAKÜLTESİ DEKANLIĞI



GÖREV TANIMI FORMU

--	--

HAZIRLAYAN Dekan	KONTROL EDEN Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü	ONAYLAYAN Rektör
----------------------------	--	----------------------------